



Protokoll styrelsemöte 2022-01-19

Tid: 15:45-17:31. Plats: Distans - Zoom

Närvarande,

Ordförande: Rasmus Lindstedt (RL)

Förste vice ordförande: Hugo Severinsson (HS)

Andre vice ordförande: Elvira Erlands (EE) (från §6)

Ledamot: Carl Mannfors (CM)

Ledamot: Emma Nilsson (EN)

Ledamot: Linnéa Enochsson (LE)

Ledamot: Elle Hällsjö Sander (ES)

Ledamot: Vilma Lövgren (VL)

HOP-representant: Johan Nilsson (JN)

OP-representant: Carl Wilhelm Fallenius (CF)

Civila sektionen: Ebba Nordborg (EbN)

Doktorandsektionen: Henrik Paulsson (HP)

Frånvarande,

Inga frånvarande.



§1 Mötets öppnande

Ordförande Rasmus Lindstedt öppnar mötet 15.45.

§2 Godkännande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§3 Val av protokolljusterare

Carl Mannfors väljs till protokolljusterare

§4 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkänns

§5 Beslut mellan möten

Inga nya beslut behöver redovisas

§6 Rapporter från områdesansvariga

Punkt 6.9 föregick de andra rapporterna.

6.1 Ordförande

RL har inget särskilt att rapportera.

6.2 Kassör

Arbetet med ekonomin går bra enligt CM.

6.3 Sekreterare

HS föreslår att skriva ett email som utskick till alla nya medlemmar.



RL informerar att han kommer göra det.

6.4 Medlemsansvarig

Det finns ett problem med membit. Det står fel avgift på deras hemsida vilket ES försöker åtgärda. Det har varit svårt att få kontakt med membit.

ES presenterar vad hon har arbetat med sedan det senaste styrelsemötet.

6.5 Jämställdhet och Likabehandlingsansvarig

LE presenterar vad hon har arbetat med sedan det senaste styrelsemötet.

Styrelsen diskuterar ökningen av disciplinärenden under de senaste två åren.

6.6 Studiesociala

EN informerar att studiesociala kommer ställa om hela sin verksamhet till digitalt. Problematiken är två, inte bara att vi inte kan ha live-events, men även att det är begränsad möjlighet till att planera dessa event.

6.7 Arbetsmarkandsgruppen kompass

EE informerar att AMG har genomfört sin första arbetsmarknadsföreläsning digitalt. AMG planerar att ställa in arbetsmarknadsdagen under våren och sikta på en arbetsmarknadsdag till hösten.

6.8 Kommunikationsansvarig

VL är i en process att färdigställa sin kommunikationspolicy och vad informerar om vad hon har gjort i övrigt, bland annat arbete relaterat till medlemsavgiftsproblematiken.

6.9 Civila Sektionen



EbN föreslår att skapa en Coronapolicy.

Styrelsen ger i uppdrag att låta EbN, i samråd med sektionerna samt presidiet, skriva ett utkast till ett corona-referensdokument.

EbN uppmärksammar kåren på en inkommande fråga om hur hybridlösningar kan användas efter Corona pandemin och hur kåren ställer sig till det. En diskussion fördes och kårstyrelsen generella inställning är att campusbaserad undervisning är utgångspunkten men att ett valfritt hybridkomplement är positivt, dock har inget formellt beslut fattats.

6.10 OP-sektionen

CWF berättar om hur han har utforskat det samarbetsavtal som behöver skrivas om. CWF föreslår att lägga samarbetsavtalsarbetet på is under en period till dess att vi har bättre översikt över situationen.

6.11 HOP-sektionen

JN redovisar för vad HOP studenterna kommer att göra i närtid och under våren.

JN informerar att han tror att mässen kommer vara stängd i minst 6 veckor till, men att mäsrådet jobbar på att hitta lösningar.

6.12 Doktorandsektionen

HP har inget särskilt att rapportera.

7. Val av representanter till Kursplaneutskottet KUS



Ebba Nordborg samt Philip Schalin föreslås och beslutas att väljas till ordinarie representant respektive suppleant för Kursplaneutskottet (KUS)

Mötet ajourneras mellan 16.43-16.50

8. Extra Årsstämma

8.1 Budget 2022 – Carl Mannfors

CM föredrar förslag till budget.

Styrelsen beslutar att anta CM:s förslag till budget (Bilaga 1)

HS ber att få anteckna en avvikande mening. (Bilaga 2)

8.2 Förslag till stadgar – Hugo Severinsson

HS föredrar stadgerevisionens förslag till stadgerevidering

Styrelsen beslutar att hantera stadgeförslaget punkt för punkt.

Styrelsen beslutar att bordlägga förslag 1.

Styrelsen beslutar att anta stadgerevisionens förslag punkt 2–6. som sitt eget. (reviderad bilaga 3)

8.3 Förslag till regler för arvodering – Rasmus Lindstedt (bilaga 4)

Styrelsen beslutar att anta förslaget som sitt eget.

8.4 Kallelse till extrastämma – Rasmus Lindstedt



RL informerar att beslutspunkt 5 utgår.

Styrelsen beslutar att bifalla förslag till beslutspunkt 1-4

Styrelsen beslutar att avslå förslag till beslutspunkt 5 (reviderad bilaga 5)

§9 Kommande styrelsemöte

Styrelsen beslutar att ha det nästa ordinarie styrelsemötet den 16/2 2022 samt ett konstituerande styrelsemöte den 28/2.

§10 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§11 Mötets avslutande

Mötet avslutades 17.31

Rasmus Lindstedt (Jan 27, 2022 11:23 GMT+1)

Hugo Severinsson (Jan 27, 2022 11:26 GMT+1)

Carl Mannfors (Jan 27, 2022 13:08 GMT+1)

Ordförande,

Rasmus Lindstedt

Sekreterare,

Hugo Severinsson

Justerare,

Carl Mannfors



Budget 2021-2022

Utgift	Budget från årsmötet 2021-11-18	Reviderad budget
Arbetsmarknadsgruppen	-25 000,00 kr	-25 000,00 kr
Medlemshantering	-60 000,00 kr	-25 000,00 kr
Bankavgifter	-7 500,00 kr	-7 500,00 kr
Studiesociala utskottet	-300 000,00 kr	-300 000,00 kr
Föreningsverksamhet	-40 000,00 kr	-30 000,00 kr
Samarbeten	-40 000,00 kr	-40 000,00 kr
OP-sektionen	0,00 kr	0,00 kr
Civila sektionen	-4 000,00 kr	-4 000,00 kr
Doktorand	-4 000,00 kr	-4 000,00 kr
HOP-sektionen	-4 000,00 kr	-4 000,00 kr
Studiebevakning	-10 000,00 kr	-10 000,00 kr
Alumn- Fadderverksamhet	-20 000,00 kr	-20 000,00 kr
Kårstyrelsens utgifter	-7 500,00 kr	-7 500,00 kr
Skuld från tidigare styrelse	0,00	-5 380 kr
Övriga projekt	-6 000,00 kr	-6 000,00 kr
Övrigt	-10 000,00 kr	-10 000,00 kr
Styrelsearvoden	-7 992,00 kr	-80 000,00 kr
Summa utgifter	-545 992,00 kr	-578 380,00 kr
Statsbidrag	200 000,00 kr	265 000,00 kr
Medlemsavgift	70 000,00 kr	40 000,00 kr
Arbetsmarknadsgruppen	20 000,00 kr	20 000,00 kr
Mässverksamhet	5 000,00 kr	0,00 kr
Studiesociala utskottet	200 000,00 kr	200 000,00 kr
Summa intäkter	495 000,00 kr	525 000,00 kr
SAMMANSTÄLLNING	-50 992,00 kr	-53 380,00 kr



FÖRSVARSHÖGSKOLANS STUDENTKÅR

RL

HS

CM

2(2)

Perioden 21/22

Med de nya stadgarna där räkenskapsåret löper från 1 juli till 30 juni, kommer denna budget gälla fram till 30 juni. Utifrån den budget som årsmötet beslutade om 2021-11-18 föreslår jag nu vissa förändringar.

Mässverksamhet tas bort då det ingår i studiesociala utskottets verksamhet

Studiesociala utskottet har, i och med osäkerheten kring pandemins utvecklings samt de restriktioner detta medför, svårt att bedöma mängden studiesocial verksamhet fram till sommaren. Posten lämnas oförändrad och studiesociala utskottet är fortfarande budgeterade att gå med -100 000 kr i förlust.

Medlemsintäkterna minskar då det enbart är intäkter från en termin. Medlemsavgiften har också höjts vid årsskiftet från 100 kr/termin till 150 kr/termin.

Föreningsverksamhet minskas från -40 000 kr till -30 000 kr, likt verksamhetsåret 2020-2021, då vi inte kommer betala för Slack.

Skuld från tidigare styrelse läggs till med -5 380 kr då utgifter från verksamhetsåret 20-21 ej var betalda.

Styrelsearvoden höjs till 80 000,00 för utbetalningar om 20 000,00. Jag har med detta tagit höjd för arbetsgivaravgifter och skatt, huruvida detta skall betalas håller på att undersökas.

Statsbidrag höjs med 65 000,00 till 265 000,00, vilket är det vi fick för 2020-2021.

RL

HS

Protokollsanteckning

CM

Jag har inga direkta invändningar mot budgetförslaget som låg på mötet. Däremot anser jag att vi bör diskutera viktiga frågor om budgetinnehållet innan vi fastställer budgeten, exempelvis omfattning och former för arvodering. Vi är eventuellt i huvudsak överens om omfattningen och därigenom kostnaden och därför hade den diskussionen varit förhållandevis enkel att ta innan. Då hade vi också undvikit risk för eventuella missförstånd. Nu kan det för den som läser protokollet se ut som att budgetbeslutet innebar ett fastställande av formerna för arvodering, vilket inte är fallet.

Antagna: 2017-10-16

Trädde i kraft: 2017-10-31

§ 1 Sammansättning, ändamål och verksamhetsområde

Mom.1. Försvarshögskolans studentkår är en demokratisk och ideell sammanslutning av studenter vid Försvarshögskolan.

Mom.2. Kåren har till huvudsakligt ändamål att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Försvarshögskolan. Kåren skall företräda studenternas gemensamma intressen samt verka för god samanhållning och kamratskap mellan studenterna vid Försvarshögskolan. **Mom.3.** Kårens verksamhetsområde är Försvarshögskolan.

Mom.4. Försvarshögskolans studentkår har sitt säte i Stockholm.

§ 2 Definitioner

Mom.1. Enkel majoritet betyder innebär att över hälften ($\frac{1}{2}$) + 1 av de röstberättigade stödjer ett förslag. För kårstyrelsen och motsvarande organ betyder det hälften + 1 av det totala antalet ledamöter. För stämman och årsmöten för sektionerna betyder det att hälften + 1 av de närvarande röstberättigade medlemmarna stödjer ett förslag. Är antalet röstberättigade jämna till antalet innebär det alltså hälften av alla röstberättigade +1 person. **Mom.2.** Kvalificerad majoritet betyder att två tredjedelar ($\frac{2}{3}$) av de röstberättigade stödjer ett förslag. För kårstyrelsen och motsvarande organ betyder det två tredjedelar av det totala antalet ledamöter. För stämman och årsmöten för sektionerna betyder det att två tredjedelar av de närvarande röstberättigade medlemmarna stödjer ett förslag.

Mom.3. Ordet styrelsen avser i stadgan kårstyrelsen.

§ 3 Medlemskap

Mom.1. Ordinarie medlem är student vid Försvarshögskolan som har erlagt av stämman



**FÖRSVARSHÖGSKOLANS
STUDENTKÅR**

fastställd medlemsavgift.

Mom.2. Medlemskap upphör då medlemmens studier vid Försvarshögskolan avslutas, då medlemmen i behörig ordning blivit avskild från sina studier vid

Försvarshögskolan, då denne ej erlagt medlemsavgift för angiven period eller då denne skriftligen fransäger sitt medlemskap.

Mom.3. Stödmedlem är medlem som inte är student vid Försvarshögskolan men önskar stödja kårens verksamhet genom erlagt av stämman beslutad avgift för stödmedlemskap. Övriga kan beviljas stödmedlemskap av styrelsen förutsatt att denne har stark koppling till Försvarshögskolan. Stödmedlem innehar ej rösträtt vid stämman eller sektionernas årsmöten men har närvaro- och yttranderätt. Stödmedlem är valbar till förtroendeuppdrag inom kårens interna verksamhet och innehar då samma rättigheter och skyldigheter som övriga förtroendevalda. Stödmedlem har samma förmåner som alumnerna, detaljerna avgörs av styrelsen.

Mom.4. Beslut om medlemsavgift skall fattas av stämman, på kårstyrelsens förslag.

Mom.5. Medlemskapet gäller från och med att medlemsavgift inkommit till kåren till och med den längst gällande medlemskapsperiodens utgång.

Medlemskapsperioderna är januari till och med september (medlemskap på vårterminen), samt juli till och med februari (medlemskap på höstterminen) **Mom.6.**

Medlem är skyldig att följa fastställda regler och ordningsföreskrifter. **Mom.7.** Medlem som bryter mot stadgan eller på annat sätt allvarligt skadar föreningens verksamhet kan uteslutas av kårstyrelsen. För beslut om uteslutning krävs kvalificerad majoritet i kårstyrelsen.

Mom.8. Stämman kan på kårstyrelsens förslag utse hedersledamot samt

hedersmedlem. § 4 Organisation

Mom.1. Medlemmarna är organiserad i fyra tre sektioner beroende på deras studieinriktning. Civila sektionen, doktorandsektionen, högre militär utbildning och grundläggande militär utbildning (OP) och sektionen för det högre officersprogrammet (HOP-sektionen).

Mom.2. Sektionerna ansvarar för studiebevakning inom sitt verksamhetsområde.

Mom.3. Varje sektion leds av ett råd bestående av sektionens samtliga förtroendevalda.

Mom.4. Sektionerna skall i **demokratisk ordning** välja en ordinarie ledamot i kårstyrelsen och en ersättare. Dessa är normalt sektionernas högsta företrädare. I övrigt konstituerar sektionerna sig självt.

Mom.5. Vid sammanträde i sektionerna skall beslutsprotokoll föras.

Kårstyrelsen ansvarar för arkivering av protokoll och handlingar.

Mom.6. Kårstyrelsen äger att påkalla sammanträden med sektion samt skicka representanter med närvaro-, yttrande och förslagsrätt.

Mom.7. Sektioner som grovt missköter sina uppgifter kan försättas under förvaltning efter beslut av kårstyrelsen. Kårstyrelsen tar då över sektionens samtliga uppgifter. För beslut i kårstyrelsen krävs kvalificerad majoritet.

§ 5 Stämma

Mom.1. Stämman är Försvarshögskolans studentkårs högsta beslutande organ och består av föreningens medlemmar.

Mom.2. Ordinarie stämma hålls årligen **under höstterminen tidigast 1 oktober och senast 15 oktober**. Kallelse till stämma utsändes av styrelsen till medlemmarna senast fyra veckor före stämman. Kallelsen skall innehålla uppgift om vilka ärenden som behandlas på stämman samt information om motionsförfarande.

Mom.3. Extra stämma hålls då styrelsen så finner erforderligt, när revisorerna begär det eller då minst en tredjedel av antalet medlemmar skriftligen begär detta. Kallelse till extra stämma utsändes av styrelsen så snart beslut fattats om extra stämma. **Mom.4.** Rätt att till stämman väcka förslag tillfaller kårstyrelsen, sektionerna och enskilda medlemmar. Ärenden av brådskande natur kan dock efter stämmans beslut omedelbart upptas till behandling.

Mom.5. Vid stämma äger samtliga kårens medlemmar rösträtt.

Valberedningen äger emellertid rätt att föreskriva att medlem genom anmälan

till valberedningen ska registrera sig som deltagare vid stämman för att kunna



utnyttja sin rösträtt. Sådan föreskrift ska meddelas i kallelsen till stämman och registrering ska kunna ske från den tidpunkt då sådant meddelande lämnas och minst till och med två veckor, eller vid extra stämma en vecka före stämman.

Den senaste tidpunkten vid vilken registrering kan ske ska framgå av kallelsen till stämman.

Mom.6. Omröstning vid stämman görs när röstberättigad deltagare begär och sker öppet, utom votering vid personval som skall vara sluten. Rösträtten skall utövas personligen.

Öppen omröstning sker genom handuppräckning, uppvisande av röstkort eller med voteringsanläggning. Efter sådan omröstning skall rösträkning ske med upprop, om röstberättigad stämmodeltagare så begär.

Vid sluten omröstning skall valsedel, för att vara giltig, uppta så många namn av de föreslagna kandidaterna som valet avser.

Utgången av omröstning bestäms genom enkel majoritet, utom i de fall stadgan förskriver annat. Vid lika röstetal avgörs personval med lotten och övriga frågor i enlighet med den mening som ordföranden biträder.

Mom.7. Ledamot av kårstyrelsen äger inte delta i beslut om ansvarsfrihet för denna eller i val av revisor.

Mom.8. Kårstyrelsen äger att till stämman inbjuda såväl representanter för andra sammanslutningar som enskilda personer samt ge dem närvaro- och yttranderätt.

Mom.9. Vid stämma skall minst beslutsprotokoll föras. Stämmans protokoll justeras av ordföranden och de valda justerarna. Protokollet skall sedan tillkännages genom anslag på centralt belägen och lättillgänglig plats.

Mom.10. Vid ordinarie stämma skall minst förekomma:

- a) Val av ordförande att leda förhandlingarna
- b) Val av sekreterare att föra stämmans protokoll
- c) Val av justeringsmän och tillika rösträknare
- d) Fastställande av röstlängd
- e) Fastställande av stämmans stadgeenliga utlysning

f) Styrelsens verksamhetsberättelse

RL



FÖRSVARSHÖGSKOLANS
STUDENTKÅR

HS

g) Revisorernas berättelse och fastställande av resultaträkning och balansräkning

CM

h) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

i) Fastställande av medlemsavgift för nästkommande kalenderår

j) Förslag från styrelsen (propositioner)

k) Inkomna övriga förslag (motioner)

l) Val av ordförande och vice ordföranden

m) Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen

n) Val av minst tre styrelseledamöter

o) Val av två revisorer och ersättare för dem

p) Val av valberedning och sammankallande i denna

q) Övriga frågor

§ 6 Kårstyrelsen

Mom.1. Kårens verksamhet leds av kårstyrelsen.

Kårstyrelsen består av kårordföranden, en eller två vice kårordförande, minst tre av stämman valda ledamöter och samtliga ledamöter valda av sektionerna.

Ersättarna valda av sektionerna har endast närvaro-, yttrande-, förslag- samt rösträtt i de fall ordinarie ledamot ej närvarar.

Kårstyrelsen har rätt att till sina sammanträden adjungera ledamöter.

Adjungerad ledamot har yttrandeätt och rätt att till protokollet anteckna avvikande mening. **Mom.2.** Styrelsen kan inom sig utse utskott att bereda frågor samt delegera beslutsrätt. Beslut gällande föreningens ekonomi, stadgetolkning eller av annan principiell karaktär får inte delegeras. Vid sammanträde med utskott skall beslutsprotokoll föras.

Mom.3. Kårstyrelsen sammanträder minst fyra gånger per år och i övrigt då ordföranden så beslutar eller då minst en tredjedel av styrelsens ledamöter begär det.

Mom.4. Kårstyrelsen är beslutför då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

RL



HS

CM

Mom.5. Valbara till kårstyrelsen är myndiga medlemmar av

Försvårshögskolans studentkår som inte samtidigt är revisor eller valberedning.

Mom.6. Beslut i styrelsen fattas genom enkel majoritet om inte stadgan förskriver annat.

Mom.7. Styrelsen beslutar om och utfärdar stadgetolkning Vid tvister om hur stadgarna ska tolkas äger kårstyrelsen rätten att besluta om praxis för hur stadgan i fråga ska tolkas. För beslut krävs kvalificerad majoritet.

Mom.8. Vid sammanträde med kårstyrelsen skall minst beslutsprotokoll föras.

Styrelsens protokoll justeras av ordföranden och den valda justeraren. Protokollet skall sedan tillkännages genom anslag på centralt belägen och lättillgänglig plats. **Mom.9.**

Kårstyrelsen åligger:

att planlägga, leda och inför stämman ansvara för kårens verksamhet enligt stadgans § 1,

att utse de råd, kommittéer och arbetsgrupper som behövs för verksamheten, att planlägga, leda och övervaka studiebevakningen,

att hålla kontakten med sektionerna,

att definiera sektionernas verksamhetsområden,

att stödja och bistå sektionerna i deras verksamhet samt verka för att deras arbete bedrivs enligt stadgar och rutiner,

att anställa personal vid kåren samt utfärda instruktioner och föreskrifter för denna,

att besluta om firmatecknare och attestregler samt tillse att kårens ekonomiska hantering är organiserad på ett betryggande sätt,

att svara för kårens medlemsregister samt tillse att personuppgifter hanteras i enlighet med gällande lag,

att svara för arkivering av handlingar och protokoll,

att verka för en god studiemiljö och gott kamratskap vid

Försvårshögskolan, att utse studentrepresentanter till organ där sektionerna inte gör det.

§ 7 Påkallande av sammanträden

RL

Kårstyrelsen äger att påkalla sammanträde med sektion, arbetsgrupp, råd eller annat organ.

HS



FÖRSVARSHÖGSKOLANS
STUDENTKÅR

CM

Till sammanträde med denna samt till sektionsårsmöte äger kårstyrelsen att sända företrädare med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

§ 8 Förtroendevalda, funktionärer och representanter

Mom.1. Valbar till förtroendeuppdrag, funktionär eller representant är medlem av kåren. **Mom.2** Kårens representanter i Försvarshögskolans organ utses för ett år i taget av respektive sektion, förutom ämnesöverskridande uppdrag som tillsätts av kårstyrelsen.

Mom.3. Förtroendevalda är skyldiga att hålla sig uppdaterade inom sitt sakområde, rapportera till kåren och närvara vid sammanträden.

Mom.4. Kårstyrelsen äger att påkalla sammanträde med enskilda förtroendevalda.

Mom.5. Förtroendevald som missköter sitt uppdrag, bryter mot stadgan eller Svensk lag kan skiljas från sitt uppdrag av kårstyrelsen. För beslut i kårstyrelsen krävs kvalificerad majoritet.

Mom.6. Regler för arvoden fastställs av stämman på kårstyrelsens förslag. Regler för ekonomisk ersättning till förtroendevalda fastställs av kårstyrelsen.

Mom.7. Avsägelse från uppdrag skall inlämnas skriftligen till kårstyrelsen eller berörd sektion. Ärendet skall behandlas vid nästa sammanträde.

Mom. 8. Vid avsägelse äger kårstyrelsen rätt att utse ersättare för förtroendeuppdrag gentemot Försvarshögskolan. Dessa bör adjungeras in i kårstyrelsen och väljs fram till nästa stämma.

§ 9 Valberedning

Mom.1. För att bereda inom kåren förekommande val skall tillsättas en valberedning. I valberedningen skall av sektionerna utsedda ledamöter ingå.

Mom.2. Valberedningen leds av en företrädare vald av stämman som sammankallar

till möten

RL

Mom.3. Valbar till valberedningen är medlem som inte samtidigt är ledamot

HS

Fav kårstyrelsen.

CM



Mom.4. Rätt att nominera kandidater tillfaller samtliga medlemmar samt sektionerna.

Mom.5. Valberedning skall beakta att förslaget till styrelse har en allsidig sammansättning.

Mom.6. Valberedningen avgör själv sina arbetsformer.

§ 10 Ekonomi

Mom.1. Föreningens firma tecknas, förutom av kårstyrelsen, av den eller de personer som kårstyrelsen utser.

Mom.2. Föreningens räkenskapsår **följer kalenderår löper från 1 juli till 30 juni.**

Mom.3. Verksamhetsåret löper **från 1 juli till 30 juni.**

Mom.4. Föreningens medel skall användas för medlemmarnas bästa. Överskott skall återinvesteras i verksamheten.

Mom.5. Representation skall ske varsamt och med hänsyn till förtroendet för kåren och Försvarshögskolans unika miljö.

§ 11 Revision

Mom.1. Stämman skall utse två revisorer samt ersättare att för stämmans räkning granska kårstyrelsens och sektionernas förvaltning.

Mom.2. Årsredovisning, innefattande av kårstyrelsen avgiven förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning skall vara revisorerna tillhanda senast fyra veckor före ordinarie stämma. Revisorernas granskning av räkenskaper och förvaltning skall vara avslutad och revisionsberättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet avlämnad till styrelsen senast två veckor före stämman. **Mom.3.** Valbar till revisor är kvalificerad myndig person som inte samtidigt är ledamot av kårstyrelsen. Revisorn behöver ej vara medlem.

§ 12 Stadgeändring och upplösning



FÖRSVARSHÖGSKOLANS
STUDENTKÅR

RL

HS

CM

Mom.1. För ändring av stadgarna krävs beslut med kvalificerad majoritet av de närvarande medlemmarna vid två på varandra följande stämmor, ordinarie eller extra, med minst tre kalendermånader emellan.

Mom.2. För upplösning av Försvarshögskolans Studentkår krävs beslut med kvalificerad majoritet av de närvarande medlemmarna vid två ordinarie stämmor. Vid upplösning av föreningen tillfaller föreningens tillgångar Försvarshögskolan för reorganisering av verksamheten.



Kallelse till extrastämma

Förslag till beslut

Enligt stadgarnas § 5 mom. 3 äger kårstyrelsen rätt att kalla till extrastämma när den finner det erforderligt, kallelse till extrastämman sänds ut så snart beslut om extrastämma fattats. För att kunna genomföra de revideringar av stadgarna som kårstyrelsen uppdragit stadgerevisionsgruppen att föreslå behöver beslut fattas på två stämmor, med minst tre kalendermånader emellan. Anledningen till stadgerevisionen är främst den kommande uppdelningen av kåren, samt av årsstämman 2021 fastställt uppdrag till kårstyrelsen att stadgereglerna tiden för den ordinarie årsstämman.

I samband med extrastämman föreslås också styrelsen föreslå ytterligare två propositioner: regler för arvodering, samt budget 2022.

Förslag till beslut

Att: Styrelsen kallar till en extrastämma 24/2 2022 kl. 15:00

Att: Föreslå extrastämman godkänna av styrelsen föreslagna stadgar

Att: Föreslå extrastämman godkänna de av styrelsen föreslagna reglerna för arvodering

Att: Föreslå extrastämman godkänna den av styrelsen föreslagna budgeten



Regler för arvoden

1. Inledande bestämmelser

1. Reglementet är beslutat med stöd av § 7 mom. 6 stadgar för Försvarshögskolans studentkår och utgör ett regelverk för hur kårstyrelsen äger rätt att arvodera förtroendevalda. Med förtroendevald avses ledamöter i kårstyrelsen och ledamöter i sektioner.
2. Huvudregeln är att förtroendevalda utövar sitt uppdrag ideellt, kårstyrelsen äger dock rätt att arvodera ledande förtroendevalda som ägnar särskilt mycket tid till sitt uppdrag och som uppstår ett särskilt stort ansvar för kårens verksamhet.
3. Avgår, entledigas eller på annat sätt avskiljs arvoderad förtroendevald under uppdragstiden erhåller hen arvode till och med utgången av kalendermånaden då uppdraget upphör. Om ersättaren tillträder under samma kalendermånad erhåller hen arvode från och med nästkommande kalendermånad.
4. Om arvoderad förtroendevald på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under längre tid än två månader, ska arvodet för tiden därefter minskas i motsvarande mån som frånvaron pågår.
5. Då en arvoderad förtroendevald är frånvarande för en längre tid kan kårstyrelsen besluta att annan person träder in som ersättare för arvoderad förtroendevald. Den som på detta sätt inträder som ersättare för arvoderad förtroendevald ska få samma arvode som den frånvarande för den tid som sådant inträde skett.

2. Storlek på arvoden












1. Storlek på arvoden anges i % av belopp för studiemedel för heltidsstudier med fullt studielån som är fastställt av CSN.
2. Kårstyrelsen fastställer omfattning av arvodering, arvodering till enskild förtroendevald kan dock aldrig överskrida 100% av belopp för studiemedel för heltidsstudier med fullt studielån netto per månad.
3. Det sammanlagda beloppet för arvoden får aldrig överskrida 200% av belopp för studiemedel för heltidsstudier med fullt studielån netto per månad.
4. De som blir arvoderade måste sluta ett avtal med studentkåren minst ska specificera arbetsuppgifter och förväntad arbetsinsats.

3. Tolkning av reglementet

1. Fråga om tolkning av dessa bestämmelser avgörs av kårstyrelsen.

Created:	2022-01-27
By:	Hugo Severinsson (hibbe@hibbe.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAqYcXvDZRIOGGxABbfuk9wwFqRe27BXQ

"Binder3" History

-  Document created by Hugo Severinsson (hibbe@hibbe.se)
2022-01-27 - 8:59:02 AM GMT- IP address: 90.227.171.151
-  Document emailed to Rasmus Lindstedt (rasmus.lindstedt@student.fhs.se) for signature
2022-01-27 - 9:01:21 AM GMT
-  Email viewed by Rasmus Lindstedt (rasmus.lindstedt@student.fhs.se)
2022-01-27 - 9:50:32 AM GMT- IP address: 83.185.43.80
-  Document e-signed by Rasmus Lindstedt (rasmus.lindstedt@student.fhs.se)
Signature Date: 2022-01-27 - 10:23:52 AM GMT - Time Source: server- IP address: 94.234.37.95
-  Document emailed to Hugo Severinsson (hugo.severinsson@student.fhs.se) for signature
2022-01-27 - 10:23:54 AM GMT
-  Email viewed by Hugo Severinsson (hugo.severinsson@student.fhs.se)
2022-01-27 - 10:24:15 AM GMT- IP address: 90.227.171.151
-  Document e-signed by Hugo Severinsson (hugo.severinsson@student.fhs.se)
Signature Date: 2022-01-27 - 10:26:00 AM GMT - Time Source: server- IP address: 90.227.171.151
-  Document emailed to Carl Mannfors (carl.mannfors@student.fhs.se) for signature
2022-01-27 - 10:26:02 AM GMT
-  Email viewed by Carl Mannfors (carl.mannfors@student.fhs.se)
2022-01-27 - 12:06:01 PM GMT- IP address: 130.242.58.13
-  Document e-signed by Carl Mannfors (carl.mannfors@student.fhs.se)
Signature Date: 2022-01-27 - 12:08:04 PM GMT - Time Source: server- IP address: 130.242.58.13
-  Agreement completed.
2022-01-27 - 12:08:04 PM GMT